

Avaliação de Grupo de Pesquisa no SIGAA

Pela Subunidade Acadêmica

1. Para iniciar, conecte-se ao **SIGAA** (<https://sigaa.ufma.br/sigaa>), informe seu usuário e senha. Em seguida, clique em “Entrar”.

AUTENTICAÇÃO INTEGRADA

Nome de usuário:

Senha:

ENTRAR >

[Cadastre-se](#)
[Familiars \(cadastro\)](#)
[Esqueceu a senha?](#)

Por razões de segurança, por favor deslogue e feche o seu navegador quando terminar de acessar os sistemas que precisam de autenticação!

Superintendência de Tecnologia da Informação | +55 (98) 3272-8000 | Copyright © 2006 - 2025 UFMA

2. Selecione o **Vínculo**
"Chefia/Diretoria"

ESCOLHA SEU VÍNCULO PARA OPERAR O SISTEMA

Caro Usuário,
O sistema detectou que você possui mais de um vínculo ativo com a instituição. Por favor, selecione o vínculo com o qual você deseja trabalhar nesta sessão.

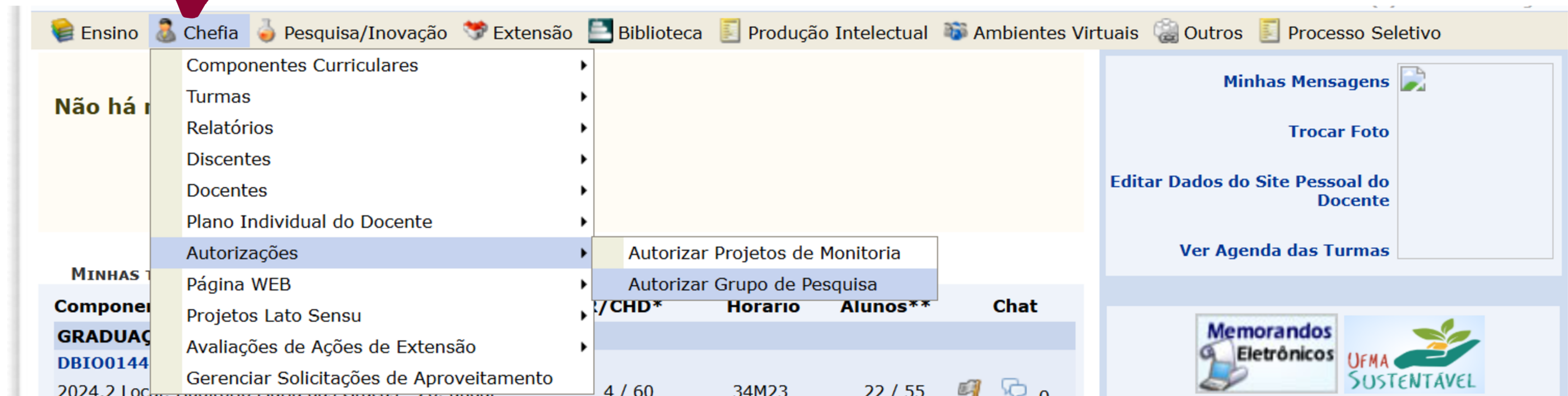
 **Selecionar Vínculo**

VÍNCULOS ENCONTRADOS (2)			
ATIVOS			
Vínculo	Identificador	Ativo	Outras Informações
 Servidor	1062206	Sim	Lotação: DEPARTAMENTO DE BIOLOGIA/CCBS
 Chefia/Diretoria	1062206	Sim	Unidade: DEPARTAMENTO DE BIOLOGIA/CCBS
INATIVOS			
Vínculo	Identificador	Ativo	Outras Informações

Não Definido

SIGAA | Superintendência de Tecnologia da Informação - UFMA - 3cae84171c8b - v3.7.30-787 27/03/2025 10:47

3. Na página inicial, selecione o caminho: **Chefia > Autorizações > Autorizar Grupo de Pesquisa**.



! A aprovação de um grupo de pesquisa pela chefia da Subunidade Acadêmica depende de um **parecer prévio** aprovado em reunião de Assembleia. Essa avaliação do grupo se baseia nos critérios estabelecidos no Art. 7º da [Resolução nº 2.404-CONSEPE, de 16 de dezembro de 2021](#).

The screenshot displays the SIGAA system interface. At the top, a navigation bar includes links for Ensino, Chefia, Pesquisa/Inovação, Extensão, Biblioteca, Produção Intelectual, Ambientes Virtuais, Outros, and Processo Seletivo. Below this, the breadcrumb trail reads 'PORTAL DO DOCENTE > LISTA DAS PROPOSTAS DE GRUPOS DE PESQUISA'. A yellow banner contains the text 'Arquivo do Tutorial de Autorização de Grupos de Pesquisa.' Below the banner, there are two buttons: 'Emitir Parecer' (with a green arrow icon) and 'Visualizar' (with a magnifying glass icon). The main content area features a table titled 'PROPOSTAS DE GRUPO DE PESQUISA' with columns for 'Título', 'Coordenador', and 'Situação'. The table lists a proposal with the status 'Aguardando Aprovação do Departamento'. To the right of the status, there are search and refresh icons. At the bottom, a footer bar contains the text 'Portal do Docente' and 'SIGAA | Superintendência de Tecnologia da Informação - UFMA - 3cae84171c8b - v3.7.30-787 27/03/2025 10:49'. A red arrow points from the 'Emitir Parecer' button to a text box on the right.

4. Selecione o ícone "Emitir Parecer" ao lado da proposta do grupo que deseja avaliar.

DADOS GERAIS

Justificativa: x
Instituições: x
Infraestrutura: x
Laboratório: x

HISTÓRICO

Data/Hora	Status	Usuário
27/03/2025 10:43	Aguardando Aprovação do Departamento	

PARECER

Status: ★ -- SELECIONE UM STATUS --

Parecer: ★

Cadastrar Parecer Cancelar

5. Conforme deliberação em Assembleia, selecione o **Status** (Necessita de Correção ou Aprovado) e registre o **Parecer** da proposta de Grupo de Pesquisa.

6. Ao final, selecione "Cadastrar Parecer" para finalizar a avaliação.

Trâmite de Aprovação do Grupo de Pesquisa no SIGAA



Após aprovação pela Subunidade Acadêmica, a proposta de Grupo de Pesquisa seguirá para a Coordenação de Projetos de Pesquisa - CPP/DPQ/AGEUFMA.

Mais Informações

Para dúvidas, entre em contato com a

Coordenação de Projetos de Pesquisa-CPP/DPQ/AGEUFMA

Telefone: (98) 3272-8709

E-mail: ageufma.cpp@ufma.br

Referência: Resolução nº 2.404-CONSEPE, de 16 de dezembro de 2021.



SEMPRE+ QUALIDADE
INOVAÇÃO
INCLUSÃO